



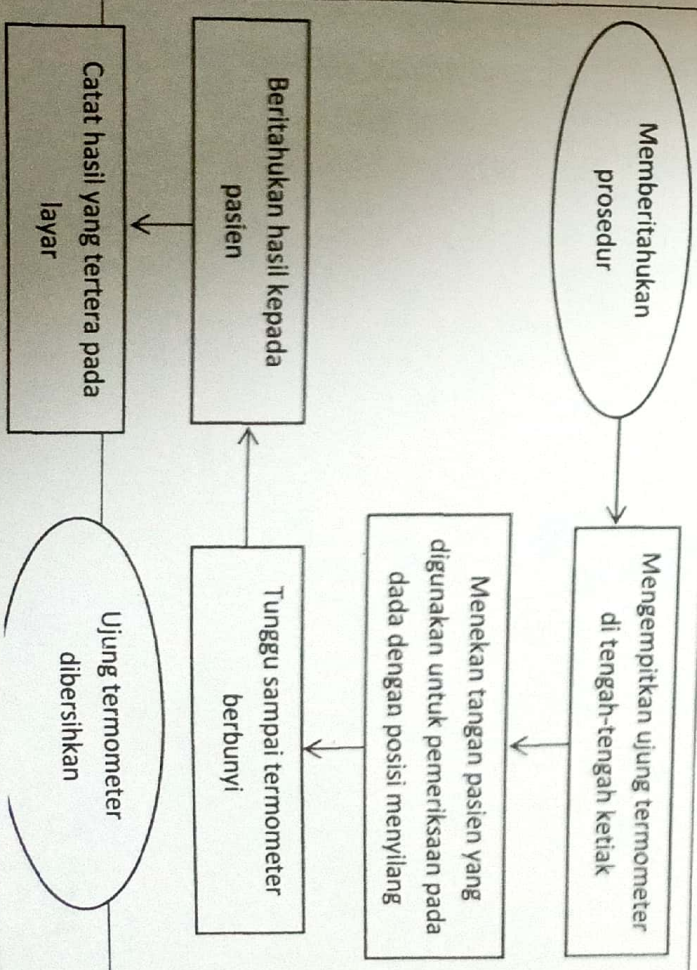
MENGUKUR SUHU TUBUH
SOP
 No. Dokumen : SOP/UK/PU/09
 No Revisi : 01
 Pel. Kerja : 8 Pebruari 2018
 Revisi : 1/2



JUDUL/NAAMA
 NURABDIAH
 NIP. 196612311986032087

1. Pengertian	Suatu kegiatan untuk mengetahui suhu tubuh dari pasien dengan menggunakan termometer.
2. Tujuan	Sebagai acuan penerapan langkah – langkah dalam mengukur suhu tubuh.
3. Kebijakan	SK Kepala UPT Puskesmas Mpunda Nomor : 445/002b/I/2018 Tanggal: Kegiatan Pelayanan Umum
4. Referensi	Ketrampilan dan prosedur laboratorium keperawatan dasar, Eny kusyati, EGC, 2006.
5. Prosedur Langkah-langkah	<ol style="list-style-type: none"> Alat dan Bahan: <ol style="list-style-type: none"> Termometer digital Kapas Alkohol Petugas yang Melaksanakan : <ol style="list-style-type: none"> Perawat, Bidan dokter Langkah- Langkah : <ol style="list-style-type: none"> Petugas memberitahukan kepada pasien prosedur yang akan dilakukan. Petugas menjepitkan ujung termometer di tengah-tengah ketiak. Petugas menekan tangan pasien yang digunakan untuk pemeriksaan pada dada dengan posisi menyilang. Petugas menunggu sampai termometer berbunyi. Petugas memberitahukan hasil pemeriksaan kepada pasien. Petugas mencatat hasil yang tertera pada layar, Ujung termometer dibersihkan dengan kapas alkohol.

6. Bagan Alir



Terkendali



7. Hal-Hal yang Perlu Diperhatikan	Alat yang digunakan dalam keadaan baik.												
8. Unit Terkait	Poli anak, Poli PKPR, Poli Dewasa, Poli Lansia, Ruang KIA, Ruang Tindakan, Ruang Bersalin.												
9. Dokumen Terkait													
10. Rekam Histori Perubahan	<table border="1"><thead><tr><th data-bbox="1456 383 1512 478">No.</th><th data-bbox="1456 478 1512 726">Yang di Ubah</th><th data-bbox="1456 726 1512 997">Isi Perubahan</th><th data-bbox="1456 997 1512 1316">Tgl Mulai Diberlakukan</th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="1344 383 1456 478">1.</td><td data-bbox="1344 478 1456 726">Format Sop</td><td data-bbox="1344 726 1456 997">Prosedur dan langkah- langkah digabung</td><td data-bbox="1344 997 1456 1316">9 Pebruari 2018</td></tr><tr><td data-bbox="1265 383 1344 478">2.</td><td data-bbox="1265 478 1344 726">Pejabat yang Tanda Tangan</td><td data-bbox="1265 726 1344 997">Nama Ka Puskesmas</td><td data-bbox="1265 997 1344 1316">9 Pebruari 2018</td></tr></tbody></table>	No.	Yang di Ubah	Isi Perubahan	Tgl Mulai Diberlakukan	1.	Format Sop	Prosedur dan langkah- langkah digabung	9 Pebruari 2018	2.	Pejabat yang Tanda Tangan	Nama Ka Puskesmas	9 Pebruari 2018
No.	Yang di Ubah	Isi Perubahan	Tgl Mulai Diberlakukan										
1.	Format Sop	Prosedur dan langkah- langkah digabung	9 Pebruari 2018										
2.	Pejabat yang Tanda Tangan	Nama Ka Puskesmas	9 Pebruari 2018										